

Primjer statuta udruga

Na temelju članka 13. *Zakonom o udrugama* ([nn br.74/2014](#) u daljnjem tekstu: *Zakon*) osnivačka skupština

_____ (naziv i sjedište udruge)
na skupštini održanoj dana _____ godine u _____, donijela je sljedeći:

STATUT

_____ (naziv i sjedište udruge)

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se naziv, sjedište, područja djelovanja, cilj, djelatnosti, tijela Udruge, načina upravljanja, imovina udruge, načinu stjecanja imovine, o prestanku rada udruge i druga pitanja značajna za rad

_____ (naziv i sjedište udruge)

(u daljem tekstu *Udruga*). *Udruga* djeluje kao nevladina i nestranačka organizacija.

Članak 2.

Naziv Udruge glasi:

Skraćeni naziv glasi:

Članak 3.

Sjedište Udruge je:

Članak 4.

Udruga djeluje na području:

Članak 5.

Udrugu u pravnom prometu **zastupaju** predsjednik i tajnik.

Članak 6.

Udruga ima **pečat**. O izgledu znaka i pečata odluku donosi Skupština. Pečat su ovlaštene koristiti osobe imenovane i ovlaštene za zastupanje Udruge, a čuva ga predsjednik Udruge.

Članak 7.

Udruga se može po potrebi udružiti sa srodnim Udrugama i organizacijama koje imaju slične ciljeve i područje djelatnosti u svrhu ostvarivanja ciljeva definiranih Statutom Udruge. Odluku o udruživanju Udruge sa drugim Udrugama ili organizacijama, kao i odluku o raskidanju suradnje i razdruživanju, donosi Skupština Udruge. *Udruga* može surađivati i učlanjivati se u srodne asocijacije u zemlji i inozemstvu.

Članak 8.

Rad Udruge i svih njezinih tijela je javan. Javnost rada osigurava se povremenim informativnim lecima, objavama i informacijama putem javnih medija, elektroničke pošte i Internet stranica Udruge. Isprave i podaci, čije objavljivanje široj javnosti može štetiti interesima Udruge ili njenih članova, kao podaci o pristupnim točkama, novim planovima, programima i dr. podliježu tajnosti Udruge.

CILJEVI I DJELATNOST

Članak 9.

Cilj i svrha osnivanja Udruge je:

_____ u Općini
_____.

Članak 10.

U svrhu ostvarenja ciljeva propisanih člankom 9. Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

_____.

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 11.

Članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koje su zainteresirane za rad u Udruzi ili pružanju pomoći Udruzi. Članovi Udruge mogu biti redovni i počasni. Članstvo u Udruzi je dobrovoljno. Članstvo u Udruzi stječe se upisom u evidenciju članova koju vodi Udruga na temelju pristupnica, koje prethodno razmatra i daje pozitivno mišljenje Predsjednik Udruge. O stjecanju statusa člana, izdaje se članska iskaznica. Predsjednik Udruge provodi postupak, izdaje članske iskaznice i vrši upis članova u evidenciju.

Članak 12.

Pravo je svakog člana Udruge: da bira i da bude biran u tijela Udruge, da se obraća svim tijelima Udruge, da bude informiran o radu Udruge.

Članak 13.

Dužnosti članova Udruge su:

- aktivno sudjelovanje u djelatnostima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara Udruge i
- izvršavanje preuzetih obveza. za njihovo ostvarivanje.

Članak 14.

Počasnim članom Udruge može postati osoba koja je značajno pridonijela radu Udruge. Prijedlog za počasno članstvo može dati svaki član Udruge, a o tome odluku donosi Skupština.

Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- neplaćanjem članarine,
- dobrovoljnim istupom iz članstva,
- isključenjem iz članstva,
- smrću fizičke osobe.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu. Predsjednik Udruge provodi postupak utvrđivanja prestanka članstva i donosi odluku o tome. Protiv odluke o isključenju, isključeni član ima pravo žalbe u roku od 15 dana Skupštini čija je odluka konačna.

TIJELA UDRUGE

Članak 16.

Članovi Udruge upravljaju udrugom neposredno na Skupštini.

Članak 17.

Tijela Udruge jesu:

- Skupština,
- Predsjednik Udruge i
- Tajnik
- _____.

SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupština je najviše tijelo Udruge. Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge. Skupština radi u sjednicama. Sjednice mogu biti redovne, izborne i izvanredne. Redovne sjednice Skupštine održavaju se jednom godišnje, a izborne svake četvrte godine. Izvanrednu sjednicu Skupštine predsjednik mora sazvati ako to traži 10% članova Udruge. Ukoliko Predsjednik Udruge ne sazove sjednicu Skupštine u roku 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, sjednicu izvanredne Skupštine sazvat će predlagač.

Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge najmanje osam dana prije održavanja. Sjednicu vodi Predsjednik Udruge.

Članak 19.

Skupština može punovažno odlučivati ako je prisutna natpolovična većina članova. Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova.

Članak 20.

Skupština Udruge:

- donosi Statut, te izmjene i dopune Statuta,
- utvrđuje program rada i financijski plan,
- usvaja izvještaj o radu i financijski plan za prethodno razdoblje,
- bira i razrješava Predsjednika Udruge i Tajnika Udruge,
- razmatra izvještaj o radu Predsjednika Udruge i ocjenjuje njegov rad,
- odlučuje o prestanku Udruge,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 21.

Predsjednik Udruge zastupa Udruga. Predsjednika Udruge bira Skupština na četiri (4) godine, s tim da ista osoba može biti ponovno birana za predsjednika. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga Tajnika Udruge.

Članak 22.

Predsjednik Udruge:

- rukovodi radom Udruge u skladu sa zakonom Statutom i općim aktima Udruge, te odlukama Skupštine,
- upravlja imovinom Udruge,
- sklapa sve vrste pravnih poslova u ime i/ili za račun Udruge,
- saziva skupštine,
- utvrđuje prijedloga programa i djelatnosti Udruge,
- brine o izvršenju usvojenog programa i provedbi odluka skupštine,
- donosi odluke kojima se odlučuje o naknadama i potporama te korištenju sredstva i opreme Udruge, statuta i zakona.

TAJNIK UDRUGE

Članak 23.

Tajnik udruge zastupa Udrugu. Tajnika Udruge bira Skupština na četiri (4) godine, s tim da ista osoba može biti ponovno birana za tajnika. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika zamjenjuje ga Tajnik udruge, s time da dok zamjenjuje Predsjednika ima i njegove nadležnosti propisane ovim Statutom. Tajnik Udruge:

- provodi zadatke Udruge,
- obavlja administrativno-tehničke i financijske poslove,
- organizira i priprema materijale za Skupštinu,
- obavlja i druge poslove u skladu sa ovim Statutom i drugim općim aktima Udruge.

IMOVINA UDRUGE

Članak 24.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- nekretnine,
- pokretne stvari i
- druga imovinska prava.

Udruga je neprofitabilna organizacija koja novčana sredstva pribavlja iz:

- članarine,
- donacija,
- dotacija,
- sponzorstva i poklona, te
- obavljanjem dopuštenih djelatnosti,
- prihodima od imovine i imovinskih prava

u skladu sa Zakonom. Sva ostvarena dobit koristi se, u skladu sa Zakonom, isključivo za ostvarivanje ciljeva Udruge. Za opravdane troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi s djelatnosti Udruge i na nagradu.

PRESTANAK DJELOVANJA UDRUGE

Članak 25.

Udruga prestaje djelovati odlukom Skupštine ili iz razloga propisanih Zakonom. Odluku o prestanku djelovanja Udruge donosi Skupština dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova. U slučaju prestanka rada Udruge, funkciju **likvidatora** obavlja predsjednik Udruge.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se danom upisa Udruge u registra udruuga, odnosno ako nadležan ured državne uprave ne donese rješenje o upisu u registar udruuga u roku od 30 dana od dana predaje urednog zahtjeva, idućeg dana nakon protoka toga roka.

U znak suglasnosti te preuzimanja prava i obveza osnivači vlastoručno potpisuju ovaj Statut sastavljen u tri istovjetna primjerka, od kojih se dva dostavljaju uredu državne uprave, a jedan primjerak ostaje na upotrebu Udruzi.

Predsjednik:

(Ime i Prezime)